

Checkliste: Vielen Dank für Ihre Unterstützung bei der reibungslosen Organisation des Kurses. Dies erspart Ihnen und uns viel Zeit.

Kursorganisation für Jugendkurs:			erledigt:	Datum:
Ärztliches Attest vom behandelnden Kinderarzt/Ärztin unterschreiben lassen:				
Antrag auf Kostenübernahme zusammen mit Attest zur Krankenkasse schicken:				
Nach Rückmeldung durch Ihre Krankenkasse:				
Kostenübernahme an info@patientenschulung-berlin.de senden:				
Nach dem Kurs Rechnung und Abtretungserklärung an die Krankenkasse senden:				
Zugangsdaten und Datenschutz/Verschwiegenheitserklärung: Erhalten Sie etwa eine Woche vor dem Kurs				
Datenschutz und Verschwiegenheitserklärung vor Kursbeginn senden:				

Bei Rückfragen senden Sie uns bitte eine Email. Wir rufen Sie zurück.

Ihr Schulungsteam!